



2021

Créer une cellule numérique dans mon établissement scolaire

GUIDE PRATIQUE

Auteurs : Membres de la CoP Teach Transition

Rédaction : Manon collart, Victoria Di Massa, Sabrin Housni



Introduction

En 2020, le projet Interreg Teach Transition a débuté pour 3 ans. Des partenaires de part et d'autre de la frontière franco-belge se sont réunis pour collaborer sur la conception d'un dispositif-cadre et d'un parcours de formation continue à destination des professeurs et formateurs souhaitant répondre à la transition numérique de leur métier et développer leurs compétences en technopédagogie.

Ce guide a été conçu par un groupe d'enseignants mis en réseau à travers ce projet interreg "Teach Transition". Les membres de la CoP se réunissent en moyenne 3 fois sur une période de 2 mois. L'ambition de cette CoP est de permettre à chaque membre d'échanger avec ses pairs sur leurs connaissances, leurs expériences et pratiques pédagogiques en lien avec l'intégration du numérique.

Ce guide a pour but d'aider les enseignants dans la mise en œuvre d'une cellule numérique au sein de leur établissement. Il est conçu sous licence Creative Commons, il peut donc être réutilisé à bon escient par chacun. Il est rédigé sous forme de 9 fiches qui conseillent l'enseignant dans la mise en œuvre de la cellule.

Nous espérons que vous trouverez dans ce guide, les clefs qui vous permettront de mener à bien votre projet.



Contacts

Jonathan Ponsard

TECHNOPÉDAGOGUE & RESPONSABLE EDULAB (TECHNOFUTUR TIC)

jonathan.ponsard@technofuturtic.be

Sabrin Housni

ASSISTANTE DE RECHERCHE DANS LE SERVICE D'INGÉNIERIE PÉDAGOGIQUE
ET DU NUMÉRIQUE ÉDUCATIF (UMONS)

sabrin.housni@umons.ac.be

Fiche n°1

Quelques recommandations préalables à la création d'une cellule numérique

Quelques préalables à la création d'une cellule numérique au sein de l'établissement.

Tout d'abord, il faut veiller à ce que la cellule numérique soit un facteur de changements positifs et bienveillants et qu'elle s'inscrive dans la pédagogie et le projet de l'établissement pour être en phase avec l'équipe et les outils à utiliser.

Les référents numériques présents au sein de la cellule numérique sont des professeurs qui ont la tâche de gérer les besoins informatiques de leurs écoles. Ils contribuent à diffuser l'expertise numérique dans leur établissement et à établir un cadre collectif pour les projets numériques. Les référents numériques doivent continuer à s'informer, au fil du temps, en ce qui concerne le numérique.



Pour que la cellule numérique prenne vie et qu'elle dure dans le temps, il est préférable qu'elle soit composée d'un noyau de personnes motivées, qui sont curieuses envers le numérique, même si elles n'ont pas nécessairement de compétences numériques.

L'objectif de la cellule numérique est de convaincre les plus réticents par une motivation intrinsèque, il n'est donc pas question de forcer quiconque. Pour motiver les équipes, il ne faut donc pas hésiter à "tester et expérimenter" de nouveaux projets qui partent de la réalité, du construit des élèves.

Enfin, pour éviter d'être submergé par les demandes, il faut définir un cadre et fixer des plages horaires adaptées.

Fiche n°2

L'organisation de l'école... s'entourer pour mieux gérer !

Pour mener à bien le projet de cellule numérique au sein de l'établissement, il faut penser à son organisation.

1

Création d'un vade mecum

Un premier conseil serait de créer un vade mecum. Le vade mecum est un petit recueil qui contient toutes sortes de règles, de conseils et de renseignements, il sert de guide.

Le vade mecum de la cellule numérique pourrait être établi par plusieurs membres de l'équipe. L'objectif serait de centraliser toutes les informations dans un seul environnement. Ainsi, les enseignants pourront le consulter lorsque cela se révélera nécessaire.



2

Création d'un organigramme

Pour s'y retrouver, il est également conseillé de prévoir un organigramme. Celui-ci reprend un panel de professeurs-experts dans des domaines divers. L'organigramme pourra être

repris et explicité dans le vade mecum afin qu'il devienne un système officiel et reconnu par la cellule numérique.

De plus, il faut veiller à avoir une représentation large de l'équipe au sein de la cellule numérique, c'est-à-dire à ce que chaque "type d'enseignement" soit représenté : chaque niveau, chaque cours...

Il peut également être intéressant d'identifier, sur base de volontariat, un tuteur motivé pour ces différents points. On aura alors, dans un établissement primaire, par exemple, un tuteur pour chaque cycle (cycle 1, cycle 2 et cycle 3). Ainsi, chaque enseignant peut facilement identifier la personne référente vers laquelle il peut se tourner.

Fiche n°3

Développer un environnement numérique pour la cellule (1/2)

Pour que la cellule fonctionne et soit efficace, il faut lui développer un environnement numérique. Toutes les informations peuvent alors être centralisées dans des environnements numériques de travail, tels que Google Classroom, Smartschool ou encore Teams.

L'environnement numérique peut être alimenté par la cellule numérique. Nous vous proposons dans ce dossier des éléments qui peuvent le composer. Toutefois, cette liste n'est ni contraignante, ni exhaustive, et peut être adaptée en fonction des besoins de chaque établissement.

1. Créer un organigramme / vademecum

L'organigramme ou vademecum, sera établi par plusieurs personnes de l'équipe et permettra des échanges de services (cf. fiche n°2). L'objectif est de centraliser les informations dans un environnement et faire des rappels aux enseignants lorsque cela se révèle nécessaire.

2. Stockage des données numériques

Le numérique implique la question du stockage des données et de leur sécurité. L'équipe devra réfléchir à la sécurité de ces informations en définissant des règles de bonnes conduites.

3. Créer une classification des applications

L'idée peut être de réaliser un top 3 des applications pour chaque enseignant de l'établissement et de classer celles-ci par matière, par année d'enseignement. Ensuite, les enseignants inciteraient d'autres enseignants à venir voir le fonctionnement des applications.

4. Cohérence dans les outils utilisés

Les enseignants doivent se coordonner pour choisir les outils. Ces outils doivent répondre aux attentes et aux compétences des jeunes. Les outils peuvent être choisis de manière unanime afin d'éviter la multiplication des outils pour les enseignants et les élèves.

5. Création de tutoriels

Les tutoriels permettent de présenter les étapes d'utilisation des applications choisies par la cellule pour rendre leur utilisation plus facile et permettre à chaque enseignant de prendre en main l'application. Cependant, il ne faut tout de même pas oublier que la création de tutoriels est une activité chronophage.

Fiche n°3

Développer un environnement numérique pour la cellule (2/2)



Quelques outils pour alimenter un environnement numérique pour la cellule

Pour alimenter l'environnement numérique de la cellule, il existe une multitude d'outils, tels que des ENT, des applications ou encore des logiciels éducatifs. Dans cet onglet, nous proposons une liste non-exhaustive d'outils :

- Des ENT

Classroom, Teams, Smartschool...

- Des logiciels éducatifs

LearningApps, B2i, PIX, Khan Academy...

- Des outils pour la création d'infographies / de présentations

Genial.ly, BookCreator, Canva, Xodo...

Vous pouvez retrouver ces outils, et bien d'autres encore, sur le GlideApp de la CoP au lien suivant :

communauteapprenante.glideapp.io

Fiche n°4

Une offre de formation numérique attrayante

Pour motiver et attirer le plus possible de collègues, parents et élèves à se former au numérique, un conseil serait de proposer des formations au numérique, dynamiques et attrayantes, de type Apéro Tech¹ ou encore micro-formations par exemple.



1

Des micro-formations pour les enseignants

Pour motiver ses collègues à mettre en place une activité ou un dispositif numérique, il est possible de leur proposer des micro-formations. Ce sont des moments de partages numériques d'une durée de 30 minutes à destination des enseignants.

Ces micro-formations pourraient être créées par et pour les enseignants dans un travail collaboratif autour du numérique. Par exemple, un membre de l'équipe peut présenter une activité qu'il a menée et/ou un outil qu'il maîtrise. Cette possibilité permet à ce membre d'être reconnu par les autres membres et d'augmenter son sentiment de compétence. D'autre part, les autres membres de la cellule peuvent l'identifier comme étant une personne ressource pour l'activité menée et/ou l'outil présenté.

2

Des micro-formations pour les élèves et leurs parents

En plus des enseignants, il est également intéressant de former les élèves et les parents pour qu'ils puissent suivre l'évolution de l'école vers le numérique et que la transition soit la plus facile et la plus sereine possible pour tous : enseignants, élèves et parents.

L'idée pourrait être de prévoir des plages horaires dédiées aux élèves et aux parents. Des micro-formations seraient alors proposées aux élèves, mais aussi aux parents pour que ceux-ci puissent accompagner leurs enfants lorsqu'ils sont à la maison. Les parents deviendraient des référents du numérique pour leurs enfants en dehors du cadre scolaire. Quant aux élèves formés aux compétences numériques, ils pourraient motiver leurs enseignants à utiliser le numérique.

¹ Les Apéro Tech sont des moments de partages numériques sous forme d'apéritifs conviviaux moins formels qu'une formation classique.

Fiche n°5

Pérenniser la cellule... Intégrer les nouveaux collègues

Une fois la cellule numérique créée, le but est qu'elle dure le plus longtemps possible. Pour pérenniser la cellule numérique au sein de l'établissement, plusieurs pistes sont possibles. Il est important de veiller à ce qu'elle soit constituée d'un maximum d'enseignants... En effet, toute la responsabilité de la cellule ne doit pas reposer sur les épaules d'un seul enseignant. Dès lors, il est important de laisser sa chance à chaque enseignant de prendre une place à part entière dans l'organisation de la cellule. En outre, il faut penser à intégrer les nouveaux collègues. Ils pourront ainsi continuer de la faire vivre, et recruter, à leur tour, les futurs nouveaux collègues.



Pour les accueillir au sein de la cellule, un système de tutorat peut être mis en place. Sur base volontaire, un membre de la cellule numérique, sera désigné référent et aura pour objectif d'intégrer les nouveaux collègues en début d'année, via une activité numérique «brise-glace»². L'asbl Résonance propose un "Techni'Kit"³ dans lequel plusieurs activités, notamment de type "brise-glace", sont proposées.

² Une activité « brise-glace » désigne un ensemble de techniques utilisées dans le monde de la formation et des ressources humaines pour renforcer l'esprit de groupe

³ <http://www.resonanceasbl.be/-Les-fiches-techniques->

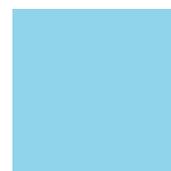
Fiche n°6

Un système de tutorat pour la cellule

Au sein de la cellule numérique de l'école, il est intéressant de mettre en place un système de tutorat.

Le tutorat a pour but d'appuyer et d'aider les collègues dans leur démarche vers le numérique sans les forcer, mais en tentant de les convaincre par une motivation intrinsèque. Le tuteur a donc plusieurs rôles à jouer.

La première chose importante pour le tuteur est qu'il doit s'inscrire dans la pédagogie et le projet de l'établissement scolaire pour pouvoir être en phase avec l'équipe et les outils utilisés. Deuxièmement, lors de formations ou de réunions, le rôle du tuteur est d'accompagner un groupe dans lequel est testé une pratique numérique ou un outil. En plus de l'accompagnement du groupe, le tuteur sera chargé de synthétiser et d'expliquer les interactions.



Le rôle du tuteur peut être un rôle assez large. En effet, le tuteur peut également servir d'agent de liaison entre les élèves et les enseignants au sujet des apprentissages numériques. De plus, le tuteur doit pouvoir être à l'écoute des besoins des enseignants. Un bon tuteur est un tuteur qui prévoit des moments de détente et/ou des apéritifs.

Une question reste en suspens concernant le choix des tuteurs : Les tuteurs doivent-ils être choisis en fonction des sujets ? En d'autres termes, faut-il des tuteurs spécialisés pour chaque sujet traité ? Par exemple, des tuteurs responsables de la remédiation, d'autres en charge des élèves à besoins spécifiques ou encore des tuteurs assignés à tout ce qui touche la méthode de travail.

Fiche n°7

Une cellule numérique... Des difficultés à surmonter

Lors de la création et de la pérennisation de la cellule numérique au sein de votre établissement, des difficultés pourraient être rencontrées, telles que son organisation ou encore la gestion des plages horaires.

Pour faire face à ces difficultés, plusieurs solutions peuvent être envisagées. Un premier conseil serait de s'assurer que les directions soutiennent le projet de création d'une cellule numérique. Ensuite, l'intégration du numérique au sein de l'établissement pourrait être intégré dans le plan de pilotage, ces nouvelles pratiques numériques se verraient plus ancrées dans la culture de l'établissement et cela favoriserait, par extension, la pérennisation de la cellule. Enfin, il faut veiller à ce qu'il y ait une bonne communication interne au sein de la cellule numérique et à dégager des heures supplémentaires si cela est nécessaire, pour l'élaboration d'un projet spécifique par exemple.



Fiche n°8

Décompresser ! Favoriser les liens entre collègues



L'objectif de la cellule numérique est d'accompagner et de motiver les enseignants d'une équipe éducative à intégrer le numérique dans leurs apprentissages. Cette collaboration et cette motivation reposent essentiellement sur les bonnes relations entre collègues. Il est donc important de prévoir des moments de convivialité et de détente comme par exemple des "Apéro Tech" : prendre l'apéro entre collègues tout en parlant technologie.

Fiche n°9

Un début de glossaire

Afin d'enrichir la cellule numérique mais aussi d'aider les enseignants ayant moins d'acquis et de connaissances au niveau numérique, un début de glossaire a été réalisé.

Ce glossaire reprend et définit des termes et des notions liés au numérique au sens large.

Concepts technopédagogiques	
Synchrone	Activité avec interactions en temps réel, en simultané
Podcasting	Capsule audio traitant d'une sujet, une notion ou d'un thème
Fab-LAB	Atelier ouvert au public, équipé d'outils de fabrication standards et numériques (découpe du bois et du métal, imprimante 3D, etc.), permettant à chacun, seul ou en groupe, de concevoir et réaliser des objets
Support collaboratif	Outil qui permet de travailler ensemble sur un support unique ex: Miro, framapad, padlet...
ENT	Plateforme d'apprentissage qui rassemble plusieurs fonctionnalités pour un groupe d'apprenants

Auteurs



Soutenu par

